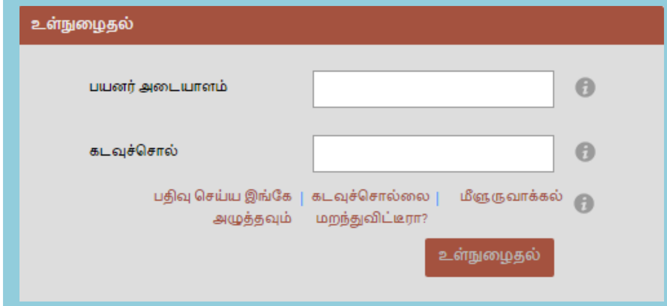
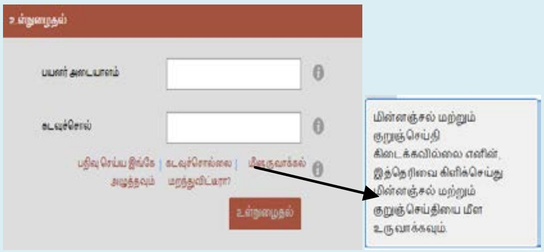
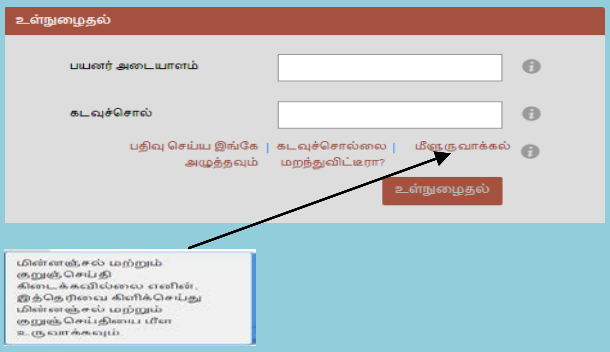
பகுதி 02

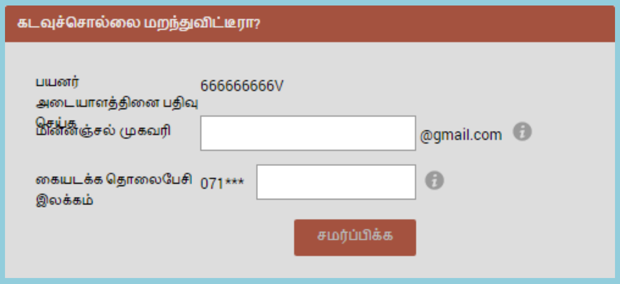
சாத்தியமான பொதுவான வினாக்கள்

இல.	கேள்வி	பதில்
1.	பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு இணையதளத்தினூடாக விண்ணப்பித்தல் ஏன் கட்டாயமானது?	அது காகித விண்ணப்பங்களில் விரயமாக்கப்படும் நேரத்தை குறைப்பதோடு விரைவாக வெட்டுப்புள்ளியினை வெளியிடவும் உதவும். இணையதள விண்ணப்பங்களினது பாதுகாப்பு,நேர்த்தி ப.மா.ஆ வின் பொறுப்பாகும்.
2.	இலத்திரனியல் விண்ணப்பத்தினைப் பு'ர்த்திசெய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்களை நான் எவ்வாறு பெற்றுக்கொள்வது?	தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் அனைத்தும் பல்கலைக்கழக அனுமதிகள் கைநூலின் **பகுதி 5ல்** தரப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் இலத்திரனியல் விண்ணப்பத்தில் காணப்படும் குறியீட்டிற்கு சுட்டியை (Cursor) ஐ நகர்த்துவதன் மூலமும் விண்ணப்பத்தைப் பு'ர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்களைப் பெறலாம். அத்துடன் தகவல் தொழிநுட்ப நிலையத்துடன் (1919) தொடர்புகொண்டும் தகவல்களைப் பெறலாம்.
3.	இலத்திரனியல் விண்ணப்பத்தினைப் பு'ர்த்திசெய்வதற்கு முன் தயார்செய்ய வேண்டியவை யாவை?	உங்களுக்கு தேவைப்படுபவை : • 2016, க.பொ.த(உ/த) பரீட்சைக்கு பயன்படுத்திய தேசிய அடையாள அட்டை (NIC) • தேசிய அடையாள அட்டையின் இரு பக்கங்களும் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட பிரதி(உறுதிப்படுத்தப்பட்ட புகைப்படம் ஒன்றினை மானவர் பயன்படுத்தி இருப்பின், அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தும் சத்தியவோலை ஒன்றினை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட புகைப்படத்திற்கு பதிலாக பதிவேற்றல் வேண்டும்.) • மின்னஞ்சல் முகவரி • கையடக்க தொலைபேசி (தொலைபேசி இலக்கம் உமது தந்தையின்/தாயின்/பாதுகாவலரின் அல்லது உமக்கு நெருக்கமானவரின் தொலைபேசி இலக்கமாக இருக்கலாம்)
4.	எந்தவொரு நபரும் இந்த இலத்திரனியல் இந்த சேவையைப் பயன்படுத்த முடியுமா?	2016 ஆம் ஆண்டு க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது மூன்று “S” சித்திகளைப் பெற்ற பரீட்சார்த்திகள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்கலாம்.
5.	இலத்திரனியல் சேவையைப் பயன்படுத்தி பதிவுசெய்ய முடியாதவர்கள் யார்?	• தேசிய அடையாள அட்டையைப் பயன்படுத்தாது கடவுச்சீட்டு அல்லது அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட புகைப்படத்தினைப் பயன்படுத்தி க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சைக்குத் தோற்றியவர்கள். • விண்ணப்பிக்கும்பொழுது தேசிய அடையாள அட்டை இல்லாத விண்ணப்பதாரிகள். • அனுமதிக் கையேட்டின் பிரிவு 1.7 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் உள்வாரி மாணவர்களாக பதிவு செய்த அல்லது பதிவுசெய்துள்ள மாணவர்கள்.
6.	இலத்திரனியல் விண்ணப்பத்தை தமிழ் அல்லது சிங்கள மொழியில் பு'ர்த்தி செய்ய முடியுமா?	முடியாது. இலத்திரனியல் விண்ணப்பம் ஆங்கில மொழியில் மட்டுமே பு'ர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்.
7.	பதிவுசெய்தலும் விண்ணப்பத்தை நிரப்பி சமர்ப்பித்தலும் ஒரே நேரத்தில் நடைபெற வேண்டுமா?	இல்லை. பதிவு செய்வதற்கான படிமுறைகளை முதலில் பு'ர்த்திசெய்யலாம். நீங்கள் விரும்பின் பின்னர் விண்ணப்பத்தை நிரப்பி சமர்ப்பிக்கலாம்.
8.	விண்ணப்பத்தை நிரப்பும்போது நான்கு படிமுறைகளையும் ஒரே நேரத்தில் நிரப்புதல் வேண்டுமா?	இல்லை. எந்தவொரு படிமுறையிலும் சேமித்துவிட்டு நீங்கள் வெளியேறலாம். பின்னர் நீங்கள் வெளியேறிய படிமுறையிலிருந்து தொடரலாம்.

9.	மின்னஞ்சலினை பெற்றுக்கொள்ள முடியாதுள்ளது. நான் என்ன செய்வது?	உமது ஸ்பேம்/ ஜங் (spam/junk) அடைவினை பரீட்சிக்குக.
10.	கையடக்க தொலைபேசிக்கு பதிலாக CDMA தொலைபேசியைப் பயன்படுத்தி குறுஞ்செய்தி குறியீட்டைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியுமா?	இல்லை. கையடக்கத் தொலைபேசியை மட்டுமே பயன்படுத்தலாம்.
11.	நான் verification இணைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ளவில்லை. நான் verification இணைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்வது எப்படி?	முகப்பக்கத்தில் உள்ள "உள்நுழைய இங்கே அழுத்தவும்" எனும் தெரிவை அழுத்தவும். அப்பொழுது "மீளுருவாக்கல்" எனும் தெரிவை நீங்கள் பார்க்கமுடியும். அத்தெரிவை அழுத்துவதன் மூலம் verification இணைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்வீர்கள்.  அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றவும். அப்பொழுது நீங்கள் மீண்டும் verification link இனையும் குறுஞ்செய்தி ஊடாக செயற்படுத்தல் குறியீட்டினையும் பெறுவீர்கள். பின் நீங்கள் புதிய verification link இனையும் செயற்படுத்தல் குறியீட்டையும் பயன்படுத்தி உமது கணக்கினை செயற்படுத்திக்கொள்ள முடியும்.
12.	நான் குறுஞ்செய்தி குறியீட்டைப் (SMS Code) பெற்றுக்கொள்ளவில்லை.	முகப்பக்கத்தில் உள்நுழைவதற்கான தெரிவை அழுத்தவும். பின் "மீளுருவாக்கல்" தெரிவை அழுத்துவதன் மூலம் குறுஞ்செய்தி குறியீட்டை மீள உருவாக்கிக்கொள்ளவும்.  நீங்கள் verification இணைப்பினையும் குறுஞ்செய்தி குறியீட்டையும் மறுபடி பெறுவீர்கள். அடுத்து நீங்கள் புதிய இணைப்பினையும் புதிய குறுஞ்செய்தி குறியீட்டையும் பயன்படுத்தி உங்கள் கணக்கை செயற்படுத்தலாம்.

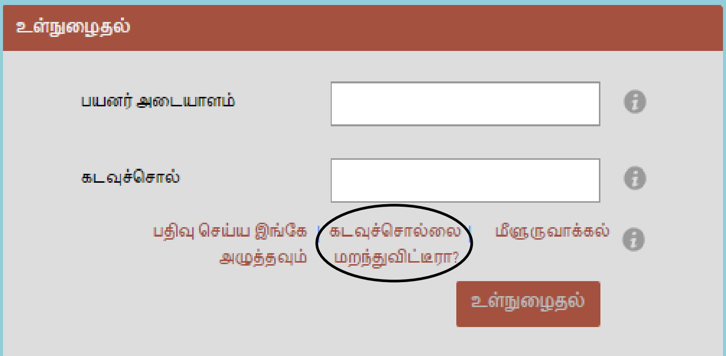
<table>
<tr><td>13.</td><td>“மீளுருவாக்கல்” தெரிவை பயன்படுத்தி மீளுருவாக்கல் verification இணைப்பினை அல்லது குறுஞ்செய்தி குறியீட்டை எவ்வாறு பெற்றுக்கொள்வது?</td><td>முகப்பக்கத்தில் உள்நுழைவதற்கான தெரிவை அழுத்தவும். “மீளுருவாக்கல்” எனும் தெரிவை நீங்கள் பார்க்கமுடியும்.


“மீளுருவாக்கல்” தெரிவை அழுத்தி தங்களது தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தினை பதிவுசெய்து சமர்ப்பிக்கவும்.

அடுத்து பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவில் தங்களின் பதிவினை மேற்கொள்ளும்போது தங்களால் பதிவுசெய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் முகவரியிலுள்ள “@” குறியீட்டிற்கு முன் வருகின்ற எழுத்துக்களையும் (abc@yahoo.com) அத்துடன் தொலைபேசி இலகத்தினுடைய இறுதி நான்கு இலக்கங்களையும் (077***1596) பதிவு செய்யவும்.


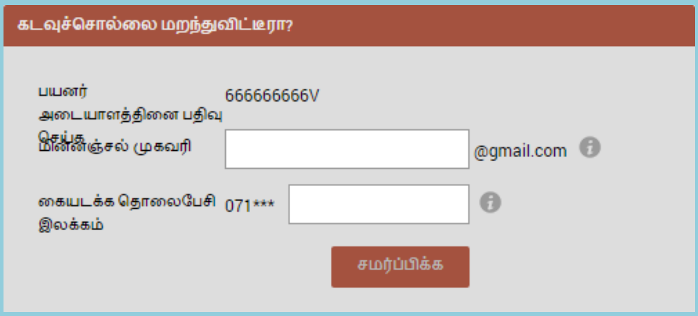
அடுத்து தங்களின் மின்னஞ்சல் முகவரியினூடாக “verification link ” ஐயும் மற்றும் கையடக்கத்தொலைபேசியினூடாக “செயற்படுத்தல் குறியீட்டினையும்” (Activation Code) ஐயும் பெறுவீர்கள்.</td></tr>
<tr><td>14.</td><td>இலத்திரனியல் சேவையினுள் என்னால் உள்நுழைய முடியவில்லை. “தவறான தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்” எனும் செய்தி தோன்றுகின்றது.</td><td>தங்ளது தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் இலத்திரனில் சேவையில் பதிவு செய்யப்படவில்லை என்பதைக் குறிக்கின்றது. இலத்திரனில் சேவையில் உள்நுழவதற்கு முன்பாக தாங்கள் முதலில் பதிவுசெய்து கொள்ள வேண்டும்.

முகப்பக்கத்தில் “பதிவு செய்வதற்கு இங்கே அழுத்தவும்” எனும் தெரிவை அழுத்தவும்.</td></tr>
<tr><td>15.</td><td>என்னால் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் இலத்திரனியல் சேவைக்கான கடவுச்சொல்லை ஞாபகம் வைத்திருக்க முடியவில்லை.</td><td>முகப்பக்கத்தில் “உள்நுழைவதற்கு இங்கே அழுத்தவும்” தெரிவை அழுத்தவும். இப்பொழுது தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் கடவுச்சொல்லை பதிவதற்கான பகுதியைக் காணலாம்.</td></tr>
</table>



இப்பொழுது நீங்கள் "கடவுச்சொல்லை மறந்துவிட்டீரா" எனும் தெரிவை பார்க்கமுடியும். "கடவுச்சொல்லை மறந்துவிட்டீரா" எனும் தெரிவை அழுத்தி தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தை பதிவுசெய்து சமர்ப்பிக்கவும்.

அடுத்து பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவில் தங்களின் பதிவினை மேற்கொள்ளும்போது தங்களால் பதிவுசெய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் முகவரியிலுள்ள "@" குறியீட்டிற்கு முன் வருகின்ற எழுத்துக்களையும் (**abc**@yahoo.com) அத்துடன் தொலைபேசி இலகத்தினுடைய இறுதி நான்கு இலக்கங்களையும் (077*****1596**) பதிவு செய்யவும்.



இப்பொழுது நீங்கள் தங்களின் மின்னஞ்சல் முகவரியினூடாக "கடவுச்சொல்லை மீள திருத்தியமைப்பதற்கான இணைப்பு"னையும் கைத்தொலைபேசியினூடாக "மறக்கப்பட்ட கடவுச்சொல் குறியீட்டினை"யும் பெறுவீர்கள்.

16.	"கடவுச்சொல்லை மறந்துவிட்டீரா" எனும் தெரிவை பயன்படுத்தும் போது கடவுச்சொல்லை மீள மாற்றியமைக்க முடியாமலுள்ளது. ஏனெனில் "தகவல்கள் செயற்படுத்தப்படவில்லை" என்ற செய்தி தோன்றுகின்றது. தகவல்களை செயற்படுத்த நான் என்ன செய்ய முடியும்?	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் இலத்திரனியல் சேவையினால் தங்களின் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பப்பட்ட verification link ஐ அழுத்தவும். இணைப்பு இல்லையாயின் முகப்பக்கத்தில் உள்நுழைவதற்கான தெரிவை அழுத்தவும். அடுத்து "மீளஉருவாக்குதல்" தெரிவை நீங்கள் பார்க்கமுடியும். அந்த தெரிவை அழுத்துவதன் மூலம் verification இணைப்பினை நீங்கள் மீளுருவாக்கிக்கொள்ள முடியும்.
17.	தவறுதலாக பதிவுசெய்யப்பட்ட பெறுபேறுகள் அல்லது பாடசாலையை எவ்வாறு நீக்குவது?	அட்டவணையில் தோன்றும் பதிவுகளின் இறுதியில் காணப்படும் 'X' ஐகனை அழுத்தவும்.

18.	உயர்தரப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளைப் பதிவுசெய்யும்போது நான் எதிர்ப்பாக்கும் பாடங்கள் தெரிவில் காணப்படவில்லை. நான் என்ன செய்ய முடியும்?	அத்தெரிவு "வரலாறு" சம்பந்தப்பட்ட பாடங்களாயின் நீங்கள் தோற்றிய பாடம் கீழே தரப்பட்டுள்ள மூன்று பாடங்களுள் இருக்கின்றதா என்பதைப் பார்க்கவும். 25A - இந்திய வரலாறு 25B - ஐரோப்பிய வரலாறு 25C - History of Modern World இப்பாடங்களில் ஒன்றை நீர் தெரிவுசெய்யின் "வரலாறு" எனும் தெரிவை தெரிவு செய்யலாம். இந்தப் பிரச்சினை "வரலாறு" சம்பந்தமாக இல்லாவிடின் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினைத் தொடர்பு கொள்ளவும்.
19.	எனது முன்னைய வருட பெறுபேறுகள் இலத்திரனியல் விண்ணப்பபடிவத்தில் தோன்றவில்லை	அந்த வருடம்/வருடங்களில் நீர் தகுதியற்ற பரீட்சார்த்தியாக இருக்க முடியும். அவ்வாறாயின் பரீட்சைக்கு தோற்றிய ஆண்டு மட்டுமே தோன்றும். மேலதிக தகவல்களுக்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவை தொடர்புகொள்ளவும்.
20.	தரப்பட்ட நிரலில் எனது பாடசாலையின் பெயர் காணப்படவில்லை. எவ்வாறு எனது பாடசாலையின் பெயரை பதிவுசெய்வது?	பாடசாலையின் தகவல்களைக் குறிப்பிடாமல் விண்ணப்பத்தை பு'ர்த்தி செய்து, அச்சுப்பிரதி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தில் உமது பாடசாலையின் பெயரை எழுதவும்.
21.	கற்கைநெறி அல்லது பல்கலைக்கழக விருப்பொழுங்கில் நான் தெரிவுசெய்த ஒரு கற்கைநெறியை அல்லது பல்கலைக்கழகத்தை எவ்வாறு நீக்குவது?	நீக்க வேண்டிய கற்கைநெறி அல்லது பல்கலைக்கழகத்தின் மேல் கிளிக் செய்யவும். பின் "X" எனும் தெரிவை கிளிக் செய்யவும்.
22.	விண்ணப்பத்தை இருபக்கங்களிலும் அச்சுப்பிரதி செய்ய முடியுமா?	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு விண்ணப்பத்தை தனித்தனி பக்கங்கள் அச்சுப்பிரதி செய்யுமாறு சிபாரிசு செய்கின்றது.
23.	எனது நண்பரின் விண்ணப்பத்தின் அச்சுப்பிரதிகளை விட எனது விண்ணப்பத்தின் அச்சுப்பிரதிகளில் பக்கங்கள் கூடுதலாக காணப்படுகின்றன.	இது கவலைப்பட வேண்டிய ஒரு பிரச்சினை அல்ல. ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியினால் வழங்கப்படும் தகவல்களின் அடிப்படையில் பக்க எண்ணிக்கையில் மாற்றங்கள் ஏற்படலாம்.
24.	பாடசாலை விண்ணப்பதாரிகளினதும் தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளினதும் பார்கோட்களில் வித்தியாசம் காணப்படுகிறதா?	ஆம். பாடசாலை விண்ணப்பதாரிகளை விட தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பப்படிவத்தில் பார்கோடுகள் கூடுதலாக காணப்படும்.
25.	கற்கைநெறி அல்லது பல்கலைக்கழக விருப்பொழுங்கை எவ்வாறு மாற்றுவது?	விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியிலிருந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் விருப்பொழுங்கை மாற்றலாம். இருப்பினும் நீங்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு உங்கள் விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பித்த பின்னரே கற்கைநெறி அல்லது பல்கலைக்கழக விருப்பொழுங்கை மாற்றுவதற்கான தெரிவு செயற்படுத்தப்படும்.
26.	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவுடன் எவ்வாறு தொடர்புகொள்வது?	2016/2017 ஆம் ஆண்டுக்கான பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான கைநூலின் பின் பக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ள தொலைபேசி இலக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தொடர்புகொள்ள முடியும். தொ.பே: 011-2695301 / 011-2695302/011-2678731/011-2685758 பெக்ஸ் : 011-2691678 மின்னஞ்சல் : help@ugc.ac.lk