



ලංසු ආරාධනාවයි (IFB)
විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
ආරක්ෂක සේවා සැපයීම-2025

කොන්ත්‍රාත් අංකය : UGC/ Admin/05/iii

1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙනුවෙන්, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ (DPC) සභාපති විසින්, සුදුසුකම්ලත් හා නිපුණතා පූර්ණ ලංසුකරුවන් වෙතින්, අංක 20 වෝඩ් පෙදෙසේ, අංක 24 වෝඩ් පෙදෙසේ සහ කොළඹ 08, අංක 94/10, ආනන්ද රාජකරුණා මාවතේ කාර්යාල පරිශ්‍ර සඳහා ආරක්ෂක සේවා සැපයීම පිණිස මුද්‍රා තැබූ ලංසු කැඳවනු ලැබේ.
2. සේවා අවශ්‍යතාව පිළිබඳ විස්තරාත්මක තොරතුරු ලංසු ලේඛනයෙහි සඳහන්ව ඇත.
3. අපේක්ෂිත සේවා සැපයුම් කාලය දින 365 කි.
4. ජාතික තරඟකාරී ලංසුකරණ ක්‍රියාපටිපාටිය තුළින් මෙම ලංසුකරණය පවත්වනු ලැබේ.
5. උනන්දුවක් දක්වන සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්හට අවශ්‍ය වැඩිදුර තොරතුරු නියෝජ්‍ය ලේකම්/සාමාන්‍ය පරිපාලන වෙනත් දුරකථන අංක 011-2685183 මගින් ලබා ගත හැකි අතර, කොළඹ 07 වෝඩ් පෙදෙසේ, අංක 20, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශයේ දී අදාළ ලංසු ලේඛණ පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.
6. ආපසු ගෙවනු නොලබන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් තුන් දහසක් (3000/-) ගාස්තුවක් ගෙවීමෙන් හා ලිඛිත අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් **2025.07.03** දින සිට, කාර්යාල වේලාවන් තුළදී රාජකාරී දිනවල උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවන්හට, ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් සකස් කරන ලද සම්පූර්ණ ලංසු ලේඛණ කට්ටලයක්, කොළඹ 07, වෝඩ් පෙදෙසේ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ, නියෝජ්‍ය ලේකම්/සාමාන්‍ය පරිපාලන කාර්යාලයෙන් මිළදී ගත හැක. ගෙවීම් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සරප් වෙත මුදලින්ම කළ යුතු වේ.
7. රාජ්‍ය ආයතන හැරුණු කොට, අනෙකුත් සියලුම ලංසුකරුවන් විසින් ආපසු ගෙවනු ලබන රුපියල් 110,000/- වටිනා ආරක්ෂණ ඇපකරයක් තැබිය යුතු අතර, එම ඇපකරය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අනුමත කළ ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රියාත්මක බැංකුවකින් ලබාගත යුතු වන අතර එය **2025.10.27** දින දක්වා වලංගු එකක් විය යුතුය.
8. ඒ අනුව, අදාළ ආරක්ෂක සේවා සැපයීමට උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශවයන් විසින් අදාළ ආරක්ෂක සේවාව පිළිබඳ සියලු විස්තර සමඟ ලංසු ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ලංසු මුල් පිටපත හා අනු පිටපත ලෙස පිටපත් දෙකකින් සකස් කර එම පිටපත් වෙන් වශයෙන් කවර දෙකක බහා, ඒවායේ “මුල් පිටපත” හා “අනු පිටපත” ලෙසට සටහන් කොට, එම කවර යළි මුද්‍රා තැබූ තනි කවරයක බහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
9. අදාළ ලංසු බහාලූ කවරයේ වම් ඉහළ කෙළවරේ “ආරක්ෂක සේවා සැපයීම - 2025” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
10. ලංසු සභාපති, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, අංක 20, වෝඩ් පෙදෙස කොළඹ 07 යන ලිපිනයට **2025.07.16** දින ප.ව. 3.00 ට පෙර ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසු හා ඉලෙක්ට්‍රොනික මාධ්‍යයෙන් යොමු කරනු ලබන ලංසු භාරගනු නොලබන අතර, ඒවා ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
11. අදාළ බාර ගැනීමේ කාලය අවසන් වූ වහාම, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නව රැස්වීම් ශාලාවේ දී ලැබී ඇති ලංසු විවෘත කරනු ලබන අතර, ලංසුකරු හට හෝ ඔහුගේ බලයලත් නියෝජිතයෙකු හට එම අවස්ථාවට පැමිණ සිටීමට අවසර ඇත.
12. ලංසු පිළියෙල කිරීමේදී හෝ ලැබීමට සැලැස්වීමේදී ලංසුකරුවන්හට සිදුවිය හැකි යම් පිරිවැය හෝ වියදම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව කිසිදු වගකීමක් නොදරයි.

සභාපති
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව
 විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 අංක 20, වෝඩ් පෙදෙස,
 කොළඹ 07
 2025.07.03



Invitation for Bids (IFB)
University Grants Commission
Supply of Security Service 2025
Contract No. UGC/Admin/05/iii

1. The Chairman, Department Procurement Committee (DPC), on behalf of University Grants Commission now invites sealed bids from eligible and qualified bidders for supply of security service for No. 20, and No 24, Ward Place, Colombo 07 and No.94/10 Ananda Rajakaruna Mawatha, Colombo 08 Office Premises.
2. Detailed description of the requirements is given in the bidding document.
3. The intended service period is 365 days.
4. Bidding will be conducted through National Competitive Bidding Process.
5. Interested eligible bidders may obtain further information from Senior Assistant Secretary/ General Administration via T.P. No. 011 2685183 and inspect the Bidding Documents at the General Administration Division, University Grants Commission, No.20, Ward Place, Colombo 07.
6. A complete set of Bidding Documents in English Language may be purchased by interested bidders on submission of a written application and upon payment of a non-refundable fee of Sri Lankan Rupees Three Thousand (Rs.3,000/-) effective from **03.07.2025** during office hours on working days from the office of the Senior Assistant Secretary/General Administration, University Grants Commission, Ward Place, Colombo 07. The method of payment will be by cash to the Shroff.
7. All bidders except Government Institutions should submit a refundable security deposit of Sri Lankan Rupees One Hundred Ten Thousand (**Rs.110,000/-**) obtained from a recognized commercial bank operating in Sri Lanka which is approved by the Central Bank of Sri Lanka. (Bid Security shall be valid until **27.10.2025**)
8. Accordingly, parties who are interested in supplying of security service should submit bids including all the details of security service. When submitting bids, two copies of the bids should be prepared as "original" and "Copy" which should be enclosed in separate sealed envelopes mentioning "original" and "copy" on those envelopes. Both envelopes should be included in a single envelope, sealed, and submitted.
9. **"Supplying of Security Services 2025"** should be stated on the top left-hand corner of the envelop that carrying the bid.
10. Bids must be delivered to Chairman, Department Procurement Committee, University Grants Commission, No. 20, Ward Place, Colombo 07 on or before **3.00 p.m** on **16.07.2025**. Late bids and bids sent electronically will not be accepted and will be rejected.
11. Bids will be opened immediately after the closing time at the New Board Room of the University Grants Commission and the bidder or his authorized representative can be present at this occasion.
12. University Grants Commission will not be responsible for any costs or any expenses incurred by the bidders in connection with the preparation or delivery of bids.

Chairman
Department Procurement Committee
University Grants Commission
No. 20, Ward Place,
Colombo 07
03.07.2025